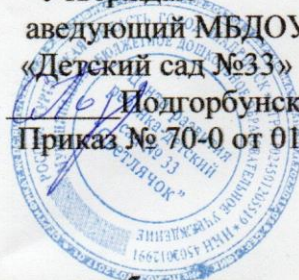


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 33 «Светлячок»**

Принято
на педагогическом совете
Протокол №3
От 28.02.2022

Утверждаю
аведующий МБДОУ
«Детский сад №33»
Подгорбунских С.Ю,
Приказ № 70-0 от 01.03.2022г



**Положение
о системе наставничества педагогических работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития -детский сад № 33» города Шадринска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад №33» ___ определяет цели, задачи, формы и порядок осуществления наставничества (*далее* – Положение).

Разработано в соответствии с нормативной правовой базой в сфере образования и наставничества.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

Наставник – педагогический работник, назначаемый ответственным за профессиональную и должностную адаптацию лица, в отношении которого осуществляется наставническая деятельность в образовательной организации.

Наставляемый – участник системы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения.

Куратор – сотрудник образовательной организации, учреждения из числа ее социальных партнеров (другие образовательные учреждения – школы, вузы, колледжи; учреждения культуры и спорта, дополнительного профессионального образования, предприятия и др.), который отвечает за реализацию персонализированных(ой) программ(ы) наставничества.

Наставничество – форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

Форма наставничества – способ реализации системы наставничества через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Персонализированная программа наставничества – это краткосрочная персонализированная программа (от 3 месяцев до 1 года), включающая описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений наставляемого и на поддержку его сильных сторон.

Методическое объединение/совет наставников образовательной организации – общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе педагогов-наставников образовательной организации в целях осуществления оперативного руководства методической

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад №33
«Светлячок»**

Принята
Решением педсовета
Протокол №3 от 28.02.2022г.

Утверждено:
заведующий МБДОУ
«Детский сад №33»
С.Ю. Подгорбунских
приказ №70-оот 01.03.2022г.



**ПРОГРАММА
«Вместе к успеху»**

по организации наставничества с молодыми педагогами в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении

«Центр развития ребенка – детский сад №33 «Светлячок»
города Шадринска
2022/2023 год



2022 год

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание	Страница
Паспорт программы	3
1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ	5
Пояснительная записка	5
Актуальность.	5
Новизна	7
1.1. Цель и задачи программы	8
1.2. Содержание наставнической деятельности	8
1.3. Теоретические основы программы	9
2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ	12
2.1. Основные разделы содержания Программы	12
2.2. Условия реализации Программы	13
2.3. Требования к качествам педагога-наставника	13
2.4. Функции педагога-наставника	15
2.5. Условия назначения педагогов-наставников	15
2.6. Принципы работы с педагогами	17
2.7. Этапы реализации Программы	18
2.8. Механизм реализации Программы	20
2.9. Формы работы с молодыми специалистами	21
2.10. Мониторинг и оценка результатов реализации программы по наставничеству	28
III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ	30
3.1. План работы	30
3.2. Методическое обеспечение программы	32
Приложение 1 «Роли педагогов-наставников»	33
Приложение 2 «Модели педагогического общения»	35
Приложение 3 «Анкета для педагога-наставника»	39
Приложение 4 «Анкета для молодого педагога»	40
Приложение 5 «SWOT-анализ Программы по организации Наставничества «Педагогическая компетентность»»	41
Приложение 6 «Анкета куратора»	43
Приложение 7 «Показатели эффективности внедрения Программы по организации наставничества «Педагогическая компетентность»»	45
Приложение 8 «Анкета оценки удовлетворенности Программой Наставничества (для наставляемого)»	46
Приложение 9 «Памятка молодому педагогу»	47
Приложение 10 «Памятка наставнику»	48

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	«Вместе к успеху»: целевая программа профессиональной подготовки молодого специалиста через сотрудничество с наставниками.
Основание Разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Конституция Российской Федерации(от12.12.1993г.) • Трудовой кодекс Российской Федерации (сизменениямиФЗот31.12.2014г.№271). • Национальная доктрина образования РФ на период до 2025г.(ФЗот21.07.2014№216-ФЗ). • Федеральный закон от29.12.2012г.№273-ФЗ«Об образовании в Российской Федерации» • ПриказМинобразованияинаукиРФот17.10.2013г № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; • Приказ Минтруда России от 18.10.2013№544об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, педагог)» (профстандарт педагога) • Приказ департамента образования и науки Курганской области от 7 июля 2022г № 720
Организация-исполнитель	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №33 «Светлячок»
Адрес Организации исполнителя, тел/факс	641870,Курганская область, г.Шадринск, ул.Крестьянская,д.16.тел/факс:8(35253)9-18-65
Вид программы	Социальная
Сроки Реализации программы	2022– 2023гг.,1год. Решение о продлении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.
Цель программы	Создание эффективной системы методического сопровождения молодых педагогов в условиях образовательного пространства МБДОУ.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Привить молодым педагогам интерес к педагогической деятельности. 2.Способствовать успешной адаптации молодых специалистов к корпоративной культуре, правилам поведения в МБДОУ. 3.Ускорить процесс профессионального становления воспитателя, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Адаптация молодых педагогов в образовательном учреждении. – Активизация практических, индивидуальных и самостоятельных навыков работы. – Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии. – Совершенствование приемов, методов работы. – Использование в работе начинающих педагогов новых образовательных технологий. – Активизация деятельности молодых педагогов в части участия в работе сетевых сообществ педагогов города, в создании реализации творческих проектов, в конкурсах профессионального мастерства.
<p>Система организации контроля за исполнением Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Методической службой совместно с заведующим МБДОУ осуществляется общий контроль исполнения мероприятий Программы. <ul style="list-style-type: none"> • Заместитель заведующего по ВМР, методисты предоставляют информацию по выполнению Программы 1 раз в год. • Методическая служба совместно с заведующим 1 раз в год анализирует исполнение программы, по результатам анализа проводится корректировка планов, содержания мероприятий